

## בקשה לקבלת מידע (RFI) 25/2025 בנושא בחינת אפשרויות לרכש שירותי עזרה ראשונה למתן מענה למצבי חירום נפשיים

### רקע

- 1.1. כחלק מהתפיסה שאין מקום לאבחנה בין מודלי טיפול בגוף ובנפש ובכלל זה שעזרה ראשונה במצבי חירום על רקע נפשי דורש מענה דומה לזה הניתן במצבי חירום על רקע גופני, המשרד מעוניין לרכוש שירותי עזרה ראשונה נפשיים שיכללו מוקד ארצי וצוותים היכולים להגיע בדחיפות למקום המצאו של המטופל ואשר כשירים לתת עזרה ראשונה נפשית ובכלל זה פינויי לבית חולים ככל שנדרש. לצורך הפעלת השירות המשרד בוחן את ההתכנות לבחירת גוף בהליך מכרזי להפעלת השירות על חלקיו לרבות הכשרת הצוותים הנדרשים למתן מענה נפשי ראשוני טלפוני או בשטח.
- 1.2. הכוונה להקים שירות שיינתן בפריסה ארצית בחלוקה ל-6 מחוזות (תל אביב, מרכז, חיפה, צפון, ירושלים ודרום). בכל מחוז יופעלו בכל זמן נתון שני צוותי עזרה ראשונה (מלבד מחוז מרכז בו יופעלו 3 צוותים לאור גודלו) שיורכבו מפראמדק ואיש צוות פרא רפואי, שהוא אדם מתחום הסיעוד או עו"ס עם ניסיון בתחום בריאות הנפש.
- 1.3. מוקד ארצי נפשי:
- 1.3.1. השירות דורש הקמה והפעלה של מוקד ארצי נפשי, שיפעל במתכונת של 24/7 ויאויש על ידי מוקדניות ואנשי טיפול מתחום בריאות הנפש אשר יעברו הכשרה במודלים של דה-אסקלציה והתערבויות טלפוניות באירועי משבר נפשי. **המוקד הארצי ישרת את כל הספקים בכל המחוזות.**
- 1.3.2. המוקד יבצע, לפי שיקול דעת ואמות מידה מקצועיות, התערבות טלפונית או ישלח צוות למקום המצאו של המטופל למתן עזרה ראשונה בשטח. בנוסף המוקד יהיה בקשר עם קופות החולים ולבקשת המטופל ובהסכמתו יתאם את המשך הטיפול עם הקופה ועם משפחת המטופל במקרה הצורך.

- 1.4 פסיכיאטר כונן- ספק השירות ידאג לכך שבכל עת יהיה זמין לצוותי החירום למתן עזרה נפשית פסיכיאטר כונן לצורך התייעצות או התערבות טלפונית. תפקידיו יהיו:
- 1.4.1 מתן ייעוץ מקצועי לצוות חירום בריאות הנפש- הערכה קליני של מצב הנבדק לרבות מתן המלצות מקצועיות.
- 1.4.2 הנחיית צוות החירום בהליך הפנייה לפסיכיאטר המחוזי בבקשה להוראת בדיקה או פנייה ישירה של הפסיכיאטר הכונן לפסיכיאטר המחוזי בבקשה להוראת בדיקה כפויה.
- 1.4.3 השתתפות בדיונים, ככל שיתקיימו, סביב מקרים פרטניים או דיונים כלליים הקשורים למתן השירות.
- 1.5 צוותי חירום למתן עזרה ראשונית נפשית:
- 1.5.1 הצוותים יוזנקו על ידי המוקד הארצי במקרה בו נדרשת עזרה ראשונה מיידית של צוות מטפל. צוותי החירום יכללו אנשי טיפול מתחומי בריאות הנפש (כמפורט בסעיף 1.2 לפניה). צוותי החירום יפעלו בין באמבולנסים של ארגוני החירום ובין כצוותים עצמאיים באמבולנסים פרטיים. צוותי החירום ידרשו להיות בפריסה ארצית, בזמינות שתאפשר זמן הגעה מינימלי, כפי שיוגדר (כ-30 דקות). הצוותים יעברו הכשרה ייעודית בתחום בריאות הנפש. צוותי החירום יפעלו כדי להעניק עזרה ראשונה בתחום בריאות הנפש, בדומה למענה הניתן במצבי חירום על רקע גופני ובכלל זה פינויי לבית חולים ככל שנדרש.
- 1.5.2 בעת הגעה לשטח תתבצע על ידי הצוות הערכת מצב ומתן עזרה ראשונה ובכלל זה יפעלו לדה אסקלציה. במקרים בהם אין צורך בפינוי, יינתן עזרה ראשונה נפשית וכן, בהסכמת המטופל, הפנייה למענה במסגרת הקהילה לרבות עדכון צוות משבר של קופת החולים (באמצעות שליחת דוח התערבות והמלצות ייעודיות) בה מבוטח המטופל.
- 1.5.3 במידת הצורך, ולאחר התייעצות טלפונית עם הפסיכיאטר הכונן, בהסכמת המטופל או על פי הוראה של פסיכיאטר המחוז, המטופל יפונה לחדר מיון של בית חולים כללי או חדר מיון של בי"ח פסיכיאטרי אלא אם נקבע שהפינוי יעשה על ידי גורם אחר ובכלל.
- 1.6 לצורך תמיכה בקבלת החלטה לעניין אופן ההתקשרות של המשרד עם ספק או ספקים למתן השירותים שפורטו לעיל, משרד הבריאות מזמין גורמים הרואים עצמם כבעלי יכולת להעניק את השירותים, כולם או מקצתם, להגיש מסמכים,

לרבות, מענה על השאלון שלהלן, חוות דעת, או כל מידע רלוונטי בכל הנוגע להתקשרות האמורה.

## 2. תנאים כלליים והבהרות בקשר לפניה זו

- 2.1 פניה זו היא לצרכי קבלת מידע בלבד, כשלב טרום מכרזי של גיבוש אופן ביצוע השירות. לפיכך, פנייה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז. לפיכך, אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. הפנייה נועדה לקבלת מידע בלבד, ובעקבותיה ישקול המשרד את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו.
- 2.2 אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות כלשהי מצד משרד הבריאות לפרסם מכרז או לשתף גורם כזה או אחר במכרז עתידי אם וכאשר יפורסם או למנוע מגורם שלא השתתף, להגיש הצעה במסגרת המכרז, ככול שיפורסם כזה.
- 2.3 משרד הבריאות אינו מתחייב להשיב למי מן הפונים, ויהיה רשאי להשתמש בתוכן ההתייחסויות שתתקבלנה לצורך קבלת החלטות בנושא, לרבות גיבוש תנאי המכרז, ככול שיפורסם כזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור מובהר, כי ככל שיתקיים מכרז, המשרד שומר לעצמו את מלוא שיקול הדעת בקביעת תנאי המכרז, אופן ההתקשרות, מפרט השירותים, תנאי החוזה, התמחור ובכל עניין אחר, הנוגע להליך.
- 2.4 אין בהליך זה, לרבות הגשת המענה במסגרתו, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד המשרד, או כדי להוות בסיס להתקשרות מכל סוג שהוא בין המשרד והמשיב, ואין בו כדי להקנות לגורם כלשהו זכות ו/או ציפייה ו/או עניין בר-הגנה מסוג כלשהו.
- 2.5 מובהר בזאת, כי בקשה זו אינה מהווה מכרז או הזמנה להציע הצעות, כי אם פנייה מוקדמת לקבלת מידע עפ"י הוראות תקנה 14א לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות").
- 2.6 עצם הגשת מענה כתגובה לפניה זו מהווה הסכמה לאמור לעיל.
- 2.7 משרד הבריאות שומר לעצמו את הזכות לפנות למי שענה על פנייה זו, בבקשה להשלמת מידע והבהרות, לפי שיקול דעתו.
- 2.8 המשרד יהיה רשאי לעשות כל שימוש במידע שיימסר במענה לפניה זו, ולמשיבים לפניה זו לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים.
- 2.9 יובהר כי מענה לפנייה מוקדמת לקבלת מידע, לא יהווה תנאי להשתתפות במכרז או בהליך ההתקשרות שיערך ובעקבותיו.
- 2.10 בהמשך לפנייה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
  - 2.10.1 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פנייה זו לצורך כתיבת מכרז, הרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים או כל הליך

רכש אחר לקבלת שירותים ומוצרים בנושא הפנייה שבנדון, והכל בהתאם לצרכי המזמין.

2.10.2. לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, והדגמות ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.

2.11. כל הוצאות הכרוכות במתן התייחסות לפנייה הן באחריותם הבלעדית של המשיבים ועל חשבונם. יודגש, כי משיב לא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי, החזר או תשלום כלשהו מהמזמין בגין התייחסות לפנייה, אלא אם כן נקבע מפורשות אחרת בפנייה זו.

2.12. ספק המגיש התייחסות לפנייה זו מצהיר כי:

2.12.1. הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.

2.12.2. אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור.

2.12.3. מסמכי פנייה זו הינם רכושו הבלעדי של המזמין.

2.13. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

### 3. אופן העברת המידע

3.1. משרד הבריאות יקבל התייחסויות באמצעות [זירת האתגרים הממשלתית](#) בהתאם למועדים ולכללים שנקבעו.

3.2. הגשת התייחסויות תהיה באמצעות המייל לכתובת: [ppld@moh.gov.il](mailto:ppld@moh.gov.il)

3.3. המענה יהיה בפורמט השאלון המצורף לפניה.

בברכה,

ועדת המכרזים



שאלון

**חלק א- פרטי המשיב**

	שם המשיב
	צורת התאגדות (חברה / מלכ"ר / אחר)
מר / גב'	שם הנציג מטעם המשיב:
	תפקיד הנציג מטעם המשיב:
	מספר הזיהוי של המשיב (סמך) <input type="checkbox"/> ח.פ.; <input type="checkbox"/> אחר _____
<b>פרטי ההתקשרות של המשיב:</b>	
	כתובת:
	דוא"ל:
	טלפון:
	טלפון נייד:
	אתר אינטרנט:
<b>פרטים על המשיב:</b>	
	תאריך ייסוד:
	פירוט לגבי מחזיקי השליטה:

**פרטים נוספים על המשיב:**

---



---



---



---



---

**חלק ב- שאלון**

<b>א. כללי</b>	
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן         </p> <p>במידה והתשובה "כן" יש לציין את מהות הליווי, מספר הליוויים בשנה, האם המטופלים נכללו באוכלוסייה ספציפית וכו'.</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>המשיב סיפק בעבר ליווי מטופלים באמבולנס</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן         </p> <p>במידה והתשובה סומנה היא "כן" יש לפרט את מהות הניסיון</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>למשיב ניסיון במתן מענה בתחום בריאות הנפש</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן         </p> <p>במידה והתשובה שסומנה היא "כן" יש לפרט את מספר וסוג כלי הרכב (אמבולנס/ ניידת טיפול נמרץ) העומדם לרשות המשיב לצורך מתן השירותים.</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>למשיב קיימים אמבולנסים/ ניידות טיפול נמרץ בזמינות של 24/7 לצורך מתן טיפול</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן         </p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>למשיב אפשרות תקשורת עם קופות החולים לצורך העברת מידע על המטופלים</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן         </p> <p>ניתן לציין את האזורים בהם יוכל המשיב לספק את השירות המבוקש</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>למשיב יכול אספקת שירותים בפריסה ארצית ובזמן הגעה לכל נקודת יעד של עד 30 דקות (לרבות כלי רכב בזמינות ואנשי צוות כמפורט ברקע)</p>



<b>ב. מידע אודות כוח אדם</b>	
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p> <p>אם התשובה שסומנה היא "כן" יש לציין כמה ובאיזה היקף משרה</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>המשיב מעסיק פסיכיאטרים</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p>	<p>למשיב יכולת לגייס לטובת הפרויקט פסיכיאטר תורן במענה טלפוני 24/7 לצורך ייעוץ וסיוע לצוותי השטח במוקד הרפואי, סיוע ב"ניהול מטופל" מול המלר"דים לבריאות הנפש, הפסיכיאטר המחוזי ומול גורמי קהילה שונים</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p> <p>אם התשובה היא כן יש לציין כמה</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>המשיב מעסיק פרמדיקים</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p> <p style="text-align: right;"><b>במידה וכן:</b> 24/7</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p> <p>כמה אחיות וכמה עו"סים?</p> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>המשיב מפעיל תורנויות של אחיות ועו"סים</p>

<b>ג. מידע אודות הכשרות</b>	
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                      אם התשובה שסומנה היא "כן", למשיב אמצעי הכשרה כדוגמת כיתות לימוד, ציוד ועזרים נדרשים                 </p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן  <input type="checkbox"/> </p>	<p>המשיב מכשיר את עובדיו</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                 </p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>המשיב יכול להכשיר עובדים על פי סילבוס של משרד הבריאות</p>
<p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> לא  <input type="checkbox"/> כן                      אם התשובה שסומנה היא "כן" יש לציין כמה תקנים וכמה עובדים                 </p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>למשיב יכולת להכשיר אחיות אשר יספקו מענה טלפוני 24/7, ייעוץ וסיוע לצוותי השטח, סיוע ב"ניהול מטופל" מול הפסיכיאטר הכונן</p>

**\*ניתן להוסיף מסמכים נלווים וכן שורות במידת הצורך**

**חלק ג' - הצגות והדגמות במסגרת פנייה לקבלת מידע**

1. במסגרת בקשה זו רשאים המשיבים המעוניינים בכך, להציג כל מידע רלוונטי נוסף במסגרת המענה.
2. בקשה להציג כאמור ולתיאום מועד יש לשלוח את הבקשה בצירוף המענה עד למועד הקבוע בסעיף 3 לפניה "אופן העברת המידע". עצם הבקשה אינה מחייבת שתתקיים הצגה כאמור.
3. יובהר כי הצגה והדגמה כאמור לעיל, לא נועדו לקבלת שירות, טובין או עבור מתן מענה בדרך אחרת לצורך של המשרד, אלא אך ורק לצורך למידה על היכולות והאפשרויות הקיימות בשוק, ותהווה שלב מקדים בלבד בעניין ההחלטה אם לצאת למכרז או לבצע רכש בנושא מסוים וכן לצורך עיצוב תנאי התקשרות עתידית.
4. למען הסר ספק, ביצוע הדגמה או הצגה אינו מהווה התקשרות לביצוע עסקה, אלא נועד אך ורק לצורך המחשה והליך למידה של השוק.
5. **משרד הבריאות רשאי להחליט האם לקיים את ההצגה וההדמיה מול כל משיב ומשיב באופן פרטני.**